



## ประกาศโรงเรียนสายน้ำผึ้ง ในพระอุปถัมภ์ฯ

### เรื่อง การรับสมัครครูต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ และวิชาภาษาจีน

ด้วยโรงเรียนสายน้ำผึ้ง ในพระอุปถัมภ์ฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2 ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ ครูผู้สอน วิชาภาษาอังกฤษ และวิชาภาษาจีน (ชาวต่างชาติ) ดังนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 4562 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2560 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน ดังนี้

#### 1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

##### 1.1 ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน

- วิชาภาษาอังกฤษ (ครูต่างชาติ) 2 อัตรา
- วิชาภาษาจีน (ครูต่างชาติ) 1 อัตรา

##### 1.2 อัตราค่าตอบแทนเดือนละ 35,000 – 45,000 บาท (สำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ) 30,000 บาท (สำหรับครูผู้สอนภาษาจีน)

##### 1.3 ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565

#### 2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก มีดังนี้

##### 2.1 ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ

- เป็นเจ้าของภาษา (Native) หรือประเทศอื่นๆ ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง
- ในกรณีชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ต้องมีผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษหรือหลักฐานแสดงความสามารถภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้

## 2.2 ครูผู้สอนภาษาจีน

- มีประสบการณ์การสอนภาษาจีนในประเทศไทยอย่างน้อย 2 ปี
- มีเกียรติบัตรการอบรมเกี่ยวกับการสอนภาษาจีน อย่างน้อย 15 ชั่วโมง

### หน้าที่รับผิดชอบเฉพาะ

- ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 07.30 – 16.30 น. ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์
- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ไม่เกิน 22 คาบ/สัปดาห์
- เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และเอกสารการเรียน ใบงาน ให้สอดคล้องตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของวิชาการด้านภาษาอังกฤษ เช่น กิจกรรมค่ายวิชาการให้นักเรียนในหลักสูตร และการสอนปรับพื้นฐานในนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้ตามปฏิทินของโรงเรียน
- ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

## คุณลักษณะทั่วไปของครูผู้สอนชาวต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน)

1. เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง 22-50 ปี
2. มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี เป็นอย่างน้อย หรือเทียบเท่า
3. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ หรือทำเรื่องขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา
4. สามารถปฏิบัติงานได้ครบทั้งปีการศึกษา 2564
5. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติตนเหมาะสมกับอาชีพครูและต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน
6. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
7. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดหรือคำสั่งที่ขอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ปลดออกหรือไล่ออกเพราะการกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
9. ให้นำวุฒิการศึกษาฉบับจริงมาแสดงในวันรับสมัคร

## 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

3.1 รับสมัคร วันที่ 19 – 26 มีนาคม พ.ศ.2564 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสายน้ำผึ้ง ในพระอุปถัมภ์ฯ หรือดาวนโหลตไบสมัครพร้อมส่งหลักฐานการรับสมัครมาที่ iam\_wry@hotmail.com (นางสาววรัญญา สมวงศ์ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

3.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2564

3.3 สอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ.2564 เวลา 09.00 – 16.30 น. ณ  
โรงเรียนสายน้ำผึ้ง ในพระอุปถัมภ์ฯ

3.4 ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ.2564

3.5 จัดทำสัญญาจ้างวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2564

#### 4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)

4.1 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ  
จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)

4.2 หนังสือเดินทางและบัตรประจำตัว

4.3 หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ / การสอนภาษาอังกฤษ (สำหรับ  
ครูชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาอังกฤษ)

4.4 หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาจีน / การสอนภาษาจีน (สำหรับครู  
ชาวต่างชาติสอนวิชาภาษาจีน)

4.5 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี  
(นับถึงวันสมัคร) จำนวน 3 รูป

4.6 หลักฐาน เอกสารแสดงผลการเรียน (Transcript) และวุฒิการศึกษาในสาขาวิชาที่  
เกี่ยวข้อง

#### 5. เกณฑ์การตัดสิน

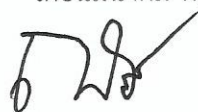
ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60  
การจัดลำดับผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เรียงลำดับจากผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนจากมากไปหาน้อย การจัด  
จ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ และการตัดสินคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

#### 6. การดำเนินการจ้าง

ระยะเวลาในการทำสัญญาจ้าง 1 พฤษภาคม พ.ศ.2564 – 31 มีนาคม พ.ศ.2565

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือนมีนาคม พ.ศ.2564



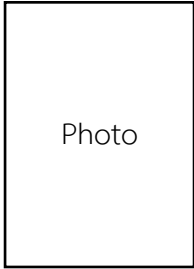
(นายณรงค์ศักดิ์ รักพริ้ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสายน้ำผึ้ง ในพระอุปถัมภ์ฯ

**Position**

- English Teacher
- Chinese Teacher

**Application Form for Teaching Foreign Language**  
**Sainampeung School**  
**The Secondary Educational Service Area Office 2**



- 
1. Name and surname (Mr. / Mrs. / Miss) .....  
Nationality ..... Race .....
  2. Passport no.               
Authority ..... Date of issue ..... Date of expiry .....
  3. Date of birth ..... Age .....
  4. Address in passport .....
  5. Current address number ..... Moo ..... Soi .....  
Road ..... Sub-district ..... District .....  
Province ..... Postal code .....  
Telephone number .....
  6. Educational background  
Highest educational level .....  
Major field of study.....  
Institution ..... Years of graduation .....
  7. Attachments - 1 set of real documents and photocopied documents
    - 1) Diploma or letter of completion
    - 2) Transcript
    - 3) Passport and ID card
    - 4) Medical certificate from government hospitals within 1 month of issue that shows no contact of diseases according to Office of the Teacher Civil Service and Educational Personnel Commission's order in 2006
    - 5) Three recent photographs (1' x1.5') of applicant that face the camera directly with no cap or sunglasses
    - 6) Teaching license from Teacher's Council of Thailand or Kurusapa

- 7) A certificate of English language level or English teaching from reliable institutes (for English Teacher)
- 8) A certificate of Chinese language or Chinese teaching from reliable institutes (for Chinese Teacher)
- 9) Letter of Recommendation or certificate of employment from former school directors
- 10) Other documents (i.e., change of status, marriage contract)

8. Expected salary .....THB

9. Working Experience in Chronological

Company	Time		Position	Job description	Salary	Reasons of resignation
	From	To				

I certify all statement given in this application form is true if any found to be untrue after engagement. The company has right to terminate my employment without compensation or severance pay what soever.

.....  
 (.....)  
 ...../...../.....

**For staff**

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<input type="checkbox"/> ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว <input type="checkbox"/> มีปัญหา .....  ลงชื่อ ..... (.....) ตำแหน่ง ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก .....  ลงชื่อ ..... (.....) ตำแหน่ง ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....